



# **CODICE ETICO**

## **PALITALIA S.r.l.**

*Approvato dalla Direzione Aziendale*

---

Sede legale e Amm.: Via Madonna delle Grazie n. 108/A - 92020 - Grotte (AG)  
Tel/Fax 0922/945391  
Cod.Fiscale e P. IVA 02471350849  
e-mail: palitalia.srl@libero.it





## SOMMARIO

Messaggio della Direzione

.I PILASTRI IDENTITARI:

- Il Nostro Purpose
- La Nostra Vision
- La Nostra Mission
- I Nostri Valori

Perché il Codice Etico è importante

A chi si applica il Codice Etico

Come garantire gli standard del Codice Etico

Come segnalare dubbi o violazioni

LE PERSONE AL PRIMO POSTO

- Salute e sicurezza
- Diversità e inclusione
- Discriminazione, molestie e bullismo
- Condizioni di lavoro eque e favorevoli

Privacy e protezione dei dati

INTEGRITÀ AZIENDALE

Eccellenza e qualità

Rapporti con clienti, fornitori e Pubblica Amministrazione

Correttezza delle informazioni

Frode, inganno e disonestà

---

Sede legale e Amm.: Via Madonna delle Grazie n. 108/A - 92020 - Grotte (AG)

Tel/Fax 0922/945391

Cod.Fiscale e P. IVA 02471350849

e-mail: palitalia.srl@libero.it



Conflitti di interesse

Protezione della proprietà aziendale

Gestione IT e sicurezza informatica

Governance e gestione dei rischi

TUTELA DELL'AMBIENTE E SOSTENIBILITÀ E RESPONSABILITÀ VERSO IL TERRITORIO

Correttezza negli affari, anticorruzione e concorrenza leale

Comunicazione, social media e rappresentanza aziendale

Leadership etica e cultura della responsabilità

SISTEMA DISCIPLINARE

I Principi Fondamentali Che Guidano Il Comportamento Dei Dipendenti

Le Norme Di Comportamento Che I Dipendenti Devono Rispettare

Violazioni Disciplinari

Sanzioni Disciplinari

Sistema Di Controllo Interno E Revisione Periodica De Codice

Conclusione

Carta Dei Valori Della Sostenibilità Di Palitalia S.R.L.

## Messaggio della Direzione

L'integrità, la professionalità e il rispetto rappresentano i principi fondamentali su cui PALITALIA S.r.l. ha costruito la propria crescita sin dalla fondazione nel 2007.

Nel corso degli anni l'azienda si è affermata come una realtà solida e affidabile nel settore delle costruzioni, specializzandosi nella realizzazione di opere speciali, consolidamenti, fondazioni e lavori marittimi e fluviali. La fiducia conquistata da dipendenti, clienti, stakeholders e partner deriva dall'impegno costante verso qualità, innovazione, sicurezza e sostenibilità.

Il presente Codice Etico definisce i valori, i principi e le regole di comportamento che guidano tutte le attività aziendali. Non rappresenta soltanto un insieme di norme, ma uno strumento concreto attraverso il quale PALITALIA S.r.l. intende promuovere una cultura aziendale basata sulla trasparenza, sulla responsabilità e sul rispetto delle persone.

Ogni dipendente, collaboratore, consulente, fornitore e partner commerciale è chiamato a conoscere e rispettare il presente Codice, contribuendo con il proprio comportamento quotidiano a tutelare la reputazione e l'affidabilità dell'azienda.

PALITALIA S.r.l. ritiene che operare in modo etico significhi costruire valore duraturo per il territorio, per i clienti e per le generazioni future.



# I PILASTRI IDENTITARI

## IL NOSTRO PURPOSE

Costruire infrastrutture e opere specialistiche capaci di migliorare il territorio, creando valore duraturo attraverso qualità, innovazione e sostenibilità.

## LA NOSTRA VISION

Immaginiamo un futuro in cui le infrastrutture siano sempre più sicure, sostenibili ed efficienti, contribuendo concretamente allo sviluppo del territorio e al miglioramento della vita delle persone.

## LA NOSTRA MISSION

In PALITALIA S.r.l. costruiamo il futuro con audacia e innovazione. La nostra missione è dare vita a infrastrutture d'eccellenza, combinando tecnologia avanzata, precisione ingegneristica e una visione sostenibile.

Affrontiamo ogni sfida con determinazione, trasformando idee ambiziose in realtà solide e durature. Grazie a un know-how specializzato e a soluzioni su misura, lasciamo un'impronta concreta nel settore delle costruzioni, creando valore per oggi e per le generazioni future.

## I NOSTRI VALORI

### ECCELLENZA

- Ricerca costante della qualità in ogni attività e progetto;
- Impiego delle migliori tecnologie e metodologie operative;
- Formazione continua e valorizzazione delle competenze professionali;
- Orientamento al miglioramento continuo.

### INTEGRITÀ

- Trasparenza e correttezza nei rapporti professionali;



- Rispetto delle leggi, delle normative e delle procedure aziendali;
- Onestà, imparzialità e responsabilità in ogni decisione;
- Tolleranza zero verso corruzione, frode e comportamenti illeciti.

## RISPETTO

- Tutela della dignità e della sicurezza delle persone;
- Valorizzazione delle diversità e delle competenze individuali;
- Rispetto dell'ambiente e delle comunità locali;
- Collaborazione basata sulla fiducia reciproca.

## INNOVAZIONE

- Ricerca continua di soluzioni tecnologiche avanzate;
- Utilizzo di attrezzature e macchinari all'avanguardia;
- Capacità di affrontare sfide complesse con soluzioni innovative;
- Sviluppo di processi sostenibili ed efficienti.

## AFFIDABILITÀ

- Rispetto degli impegni assunti con clienti e partner;
- Qualità e puntualità nell'esecuzione dei lavori;
- Costruzione di relazioni solide e durature;
- Trasparenza nelle relazioni commerciali e operative.

## Perché il Codice Etico è importante

Il Codice Etico rappresenta uno degli strumenti più importanti attraverso cui PALITALIA S.r.l. definisce la propria identità aziendale, i propri valori e il modo in cui intende operare quotidianamente.

Per PALITALIA S.r.l. il Codice Etico non è soltanto un insieme di regole formali, ma una guida concreta che orienta i comportamenti, le decisioni e le relazioni professionali di tutte le persone che lavorano per l'azienda o collaborano con essa.

L'esperienza maturata nel settore delle costruzioni, delle opere speciali, dei consolidamenti, delle fondazioni e dei lavori marittimi e fluviali ha dimostrato che la qualità tecnica da sola non è sufficiente. La crescita di un'azienda solida e affidabile dipende anche dalla capacità di operare con correttezza, trasparenza, responsabilità e rispetto verso le persone, il territorio, i clienti e le istituzioni.

Il Codice Etico è importante perché:

- definisce chiaramente i principi e i valori che guidano PALITALIA S.r.l.;
- aiuta tutti i lavoratori a comprendere quali comportamenti siano corretti e quali non siano accettabili;
- rafforza la cultura della legalità e della trasparenza;
- tutela la reputazione e l'affidabilità dell'azienda;
- contribuisce alla prevenzione di comportamenti scorretti o illeciti;
- promuove un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso;
- migliora i rapporti con clienti, fornitori, partner e Pubblica Amministrazione;
- favorisce la crescita sostenibile dell'azienda nel lungo periodo.

Il rispetto del Codice Etico permette inoltre di consolidare la fiducia costruita negli anni nei confronti di PALITALIA S.r.l. Ogni comportamento individuale, infatti, contribuisce direttamente all'immagine e alla credibilità dell'azienda.

Il Codice Etico rappresenta quindi un punto di riferimento fondamentale per affrontare correttamente le attività quotidiane e per gestire situazioni complesse o dubbi di natura etica e professionale.

## A chi si applica il Codice Etico

Il presente Codice Etico si applica a tutte le persone che operano per conto di PALITALIA S.r.l., indipendentemente dal ruolo ricoperto o dalla tipologia di rapporto professionale.

In particolare, il Codice si applica a:

- dipendenti;
- dirigenti e responsabili;
- collaboratori;
- consulenti;
- fornitori;
- subappaltatori;
- partner commerciali;
- lavoratori temporanei;
- apprendisti e tirocinanti;
- chiunque svolga attività in nome o per conto dell'azienda.

Ogni soggetto destinatario del Codice è tenuto a conoscere, comprendere e rispettare i principi e le regole contenute nel presente documento.

PALITALIA S.r.l. ritiene infatti che il comportamento corretto di ogni persona rappresenti un elemento essenziale per garantire qualità, sicurezza, affidabilità e continuità aziendale.

Il Codice Etico non riguarda solamente il rispetto delle norme di legge, ma anche il modo in cui vengono gestiti i rapporti interpersonali, le attività operative, le responsabilità professionali e le relazioni con il territorio e con gli stakeholder.

Tutti coloro che collaborano con PALITALIA S.r.l. devono quindi contribuire, attraverso il proprio comportamento quotidiano, alla diffusione di una cultura aziendale fondata su integrità, rispetto, collaborazione e responsabilità.

## Come garantire gli standard del Codice Etico

Garantire gli standard previsti dal Codice Etico significa trasformare i valori aziendali in comportamenti concreti e quotidiani.

Ogni persona che opera per PALITALIA S.r.l. è responsabile del rispetto del Codice e deve contribuire attivamente alla costruzione di un ambiente di lavoro corretto, trasparente e professionale.

Per garantire gli standard del Codice Etico è necessario:

- operare sempre nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti;
- svolgere il proprio lavoro con professionalità, diligenza e responsabilità;
- mantenere comportamenti corretti e rispettosi nei confronti di colleghi, clienti, fornitori e collaboratori;
- rispettare le procedure aziendali e le disposizioni in materia di sicurezza;
- utilizzare correttamente attrezzature, strumenti e risorse aziendali;
- proteggere le informazioni riservate;
- evitare conflitti di interesse;
- segnalare tempestivamente eventuali comportamenti non conformi.

I responsabili aziendali hanno inoltre il dovere di promuovere una cultura etica attraverso il proprio esempio, favorendo il dialogo, la collaborazione e il rispetto reciproco.

PALITALIA S.r.l. promuove attività di informazione, formazione e sensibilizzazione affinché tutti i destinatari del Codice possano comprendere pienamente i propri diritti, doveri e responsabilità.

Ogni comportamento scorretto, anche se apparentemente di lieve entità, può compromettere la reputazione aziendale, la sicurezza sul lavoro e il clima interno. Per questo motivo è fondamentale che ciascuno operi con consapevolezza, correttezza e senso di responsabilità.

## Come segnalare dubbi o violazioni

Nel corso dell'attività lavorativa possono verificarsi situazioni che generano dubbi, incertezze o preoccupazioni riguardo a comportamenti non conformi ai principi del Codice Etico.

PALITALIA S.r.l. incoraggia tutte le persone che operano per l'azienda a segnalare tempestivamente eventuali comportamenti scorretti, violazioni delle procedure, situazioni di rischio o condotte non etiche.

Le segnalazioni possono riguardare, ad esempio:

- violazioni delle norme di sicurezza;
- comportamenti discriminatori o aggressivi;
- utilizzo improprio di risorse aziendali;
- frodi o falsificazioni;
- violazioni della privacy;
- episodi di corruzione;
- comportamenti contrari ai valori aziendali.

Le segnalazioni possono essere rivolte:

- al proprio responsabile;
- all'Ufficio Risorse Umane;
- alla Direzione Aziendale;
- ai soggetti incaricati della gestione delle segnalazioni interne.

PALITALIA S.r.l. garantisce che ogni segnalazione effettuata in buona fede venga trattata con riservatezza, imparzialità e rispetto.

L'azienda vieta qualsiasi forma di ritorsione, penalizzazione o discriminazione nei confronti di chi segnala un dubbio o una violazione.

## Cosa succede una volta che il dubbio è stato sollevato?

Ogni segnalazione viene presa in seria considerazione e gestita attraverso un processo interno volto a verificare i fatti nel rispetto della correttezza e della riservatezza.



Una volta ricevuta la segnalazione:

1. viene effettuata una prima valutazione della situazione;
2. vengono raccolte le informazioni necessarie per comprendere i fatti;
3. le persone coinvolte possono essere ascoltate per chiarire quanto accaduto;
4. vengono eseguite eventuali verifiche interne;
5. qualora venga accertata una violazione, l'azienda adotta i provvedimenti necessari.

PALITALIA S.r.l. si impegna a garantire che ogni verifica venga svolta con imparzialità, evitando giudizi affrettati e tutelando tutte le persone coinvolte.

Le informazioni raccolte durante le verifiche saranno trattate con la massima riservatezza.

L'obiettivo delle segnalazioni non è creare conflitti, ma contribuire al miglioramento dell'ambiente lavorativo, alla prevenzione dei rischi e alla tutela dell'integrità aziendale.

## LE PERSONE AL PRIMO POSTO

PALITALIA S.r.l. considera le persone il patrimonio più importante dell'azienda.

La qualità dei risultati raggiunti dipende infatti dalla professionalità, dall'impegno e dalla collaborazione di tutte le persone che operano quotidianamente all'interno dell'organizzazione.

Per questo motivo l'azienda promuove un ambiente di lavoro fondato su:

- rispetto reciproco;
- ascolto e collaborazione;
- valorizzazione delle competenze;
- sicurezza;
- inclusione;
- crescita professionale;
- tutela della dignità personale.

**PALITALIA S.r.l. ritiene che ogni lavoratore debba poter svolgere la propria attività in un contesto sicuro, sereno e rispettoso.**

L'azienda si impegna a favorire il dialogo, la partecipazione e il coinvolgimento delle persone nei processi aziendali, valorizzando le capacità individuali e promuovendo il lavoro di squadra.

Ogni comportamento deve essere improntato alla correttezza, alla professionalità e al rispetto della persona.

### Salute e sicurezza

La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori rappresenta una priorità assoluta per PALITALIA S.r.l.

L'azienda si impegna a:

- rispettare tutte le normative in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- prevenire rischi, incidenti e infortuni;



- garantire adeguata formazione al personale;
- mettere a disposizione dispositivi di protezione individuale idonei;
- promuovere una cultura della sicurezza condivisa.

**In qualità di dipendente, collaboratore o partner di PALITALIA S.r.l., devi:**

- Partecipare attivamente ai programmi di formazione in materia di salute, sicurezza e tutela ambientale promossi dall'azienda;
- Utilizzare correttamente i dispositivi di protezione individuale (DPI) e tutte le attrezzature di sicurezza previste per le attività svolte;
- Segnalare tempestivamente eventuali situazioni di rischio, anomalie, pericoli o condizioni non sicure al proprio responsabile o al personale incaricato;
- Assicurarti che ogni attività lavorativa venga svolta nel rispetto delle procedure operative e delle misure di sicurezza previste;
- Intervenire immediatamente, nei limiti delle proprie competenze, qualora la sicurezza delle persone o dell'ambiente possa risultare compromessa;
- Mantenere sempre elevata l'attenzione sul luogo di lavoro, evitando distrazioni, comportamenti imprudenti o atteggiamenti che possano compromettere la sicurezza propria o altrui;
- Utilizzare mezzi, attrezzature, macchinari e strumenti aziendali in modo corretto, responsabile e conforme alle indicazioni operative e tecniche fornite;
- Rispettare tutte le procedure aziendali finalizzate alla prevenzione dei rischi e alla tutela della salute collettiva;
- Segnalare immediatamente eventuali incidenti, infortuni, comportamenti pericolosi o "near miss", contribuendo attivamente alla prevenzione di situazioni future;
- Collaborare con colleghi, responsabili e personale incaricato della sicurezza per garantire un ambiente di lavoro sicuro, ordinato e conforme alle normative vigenti.

**Inoltre, non devi:**

- Considerare la sicurezza come responsabilità esclusiva di altri soggetti;
- Assumere comportamenti rischiosi che possano mettere in pericolo la tua sicurezza o quella di altre persone;
- Tenere comportamenti scherzosi, imprudenti o pericolosi nei cantieri, negli uffici o nelle aree operative;
- Ignorare procedure operative, disposizioni aziendali o indicazioni relative alla sicurezza;
- Modificare attività, procedure o modalità operative senza le necessarie autorizzazioni e verifiche preventive;
- Accettare compromessi in presenza di condizioni di lavoro non sicure o non conformi;



- Utilizzare impropriamente attrezzature, mezzi o dispositivi aziendali;
- Svolgere attività lavorative sotto l'effetto di alcol, sostanze stupefacenti o condizioni che possano compromettere lucidità, attenzione e sicurezza;
- Mettere a rischio la sicurezza della collettività, dei colleghi, dei clienti o dell'ambiente attraverso comportamenti negligenti o irresponsabili.

## Diversità e inclusione

PALITALIA S.r.l. riconosce il valore della diversità e promuove un ambiente inclusivo in cui ogni persona possa esprimere le proprie capacità e competenze.

L'azienda non tollera alcuna forma di discriminazione basata su genere, età, nazionalità, religione, orientamento sessuale, opinioni politiche, condizioni personali o sociali e disabilità.

Le decisioni relative all'assunzione, alla formazione, alla crescita professionale e alla retribuzione devono essere basate esclusivamente su criteri meritocratici e professionali.

### **In qualità di dipendente, collaboratore o partner di PALITALIA S.r.l., devi:**

- Trattare colleghi, clienti, fornitori, collaboratori e tutte le persone con cui interagisci con rispetto, correttezza e professionalità, indipendentemente dal ruolo, dalla mansione o dal livello gerarchico;
- Contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro positivo, inclusivo e collaborativo, fondato sull'ascolto reciproco, sul dialogo e sulla valorizzazione delle competenze individuali;
- Essere consapevole che parole, atteggiamenti e comportamenti possono avere un impatto sugli altri e agire sempre con equilibrio, responsabilità e sensibilità;
- Segnalare comportamenti offensivi, discriminatori, aggressivi o irrispettosi che possano compromettere la dignità o il benessere delle persone sul luogo di lavoro;
- Accogliere il confronto e il feedback in modo costruttivo, contribuendo a una cultura aziendale basata sulla crescita professionale, sul miglioramento continuo e sulla collaborazione;
- Favorire una comunicazione chiara, rispettosa ed efficace, evitando conflitti inutili, atteggiamenti ostili o comportamenti che possano creare tensioni all'interno dei team di lavoro;
- Mantenere un atteggiamento aperto verso idee, esperienze, culture e punti di vista differenti, riconoscendo il valore della diversità come elemento di crescita per l'azienda;
- Operare senza pregiudizi, stereotipi o favoritismi, garantendo pari dignità e rispetto a tutte le persone.

---

Sede legale e Amm.: Via Madonna delle Grazie n. 108/A - 92020 - Grotte (AG)

Tel/Fax 0922/945391

Cod.Fiscale e P. IVA 02471350849

e-mail: palitalia.srl@libero.it

## Discriminazione, molestie e bullismo

PALITALIA S.r.l. vieta qualsiasi forma di molestia, discriminazione, intimidazione o bullismo sul luogo di lavoro.

Sono considerati inaccettabili: comportamenti offensivi o intimidatori, molestie verbali o fisiche, pressioni indebite, linguaggio discriminatorio e atteggiamenti aggressivi o umilianti.

Ogni persona ha il diritto di lavorare in un ambiente rispettoso e professionale.

### **Inoltre, non devi:**

- Discriminare o trattare in modo ingiusto persone sulla base di età, sesso, nazionalità, religione, origine etnica, orientamento personale, condizioni fisiche o convinzioni personali;
- Assumere atteggiamenti offensivi, intimidatori, aggressivi o umilianti nei confronti di colleghi o collaboratori;
- Diffondere commenti, immagini, messaggi o contenuti offensivi, discriminatori o inappropriati negli ambienti di lavoro o attraverso strumenti aziendali;
- Giudicare le persone sulla base di stereotipi, pregiudizi o opinioni personali prive di fondamento;
- Escludere intenzionalmente colleghi o collaboratori dalle attività lavorative, dalla comunicazione o dalla collaborazione professionale;
- Adottare comportamenti che possano compromettere il rispetto, la dignità o il benessere delle persone all'interno dell'ambiente lavorativo.

## Condizioni di lavoro eque e favorevoli

PALITALIA S.r.l. riconosce l'equità, il rispetto della persona e la tutela dei diritti umani come principi fondamentali della propria cultura aziendale e del proprio modo di operare.

L'azienda si impegna a garantire condizioni di lavoro corrette, sicure e rispettose della dignità delle persone, assicurando che ogni rapporto professionale sia fondato su trasparenza, rispetto reciproco e valorizzazione delle competenze.

Tutti i rapporti di lavoro all'interno di PALITALIA S.r.l. devono svolgersi nel pieno rispetto della normativa vigente, dei contratti collettivi applicabili e dei principi internazionali in materia di diritti umani e tutela del lavoro.



In linea con i principi della Carta Internazionale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite e delle Convenzioni Fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO), PALITALIA S.r.l. promuove un ambiente lavorativo fondato su correttezza, inclusione, sicurezza e responsabilità sociale.

L'azienda:

- vieta qualsiasi forma di lavoro illegale, minorile, forzato o obbligato;
- condanna ogni pratica riconducibile a sfruttamento lavorativo, tratta di esseri umani o forme moderne di schiavitù;
- garantisce condizioni di lavoro conformi agli standard normativi e contrattuali applicabili;
- promuove il rispetto dei diritti fondamentali della persona e della dignità dei lavoratori;
- assicura retribuzioni eque e proporzionate alle attività svolte;
- favorisce la crescita professionale, la formazione continua e lo sviluppo delle competenze;
- valorizza il merito, l'impegno e la professionalità delle persone;
- tutela il benessere fisico e professionale dei lavoratori, promuovendo un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso.

PALITALIA S.r.l. ritiene che il rispetto delle persone e la qualità delle condizioni lavorative rappresentino elementi essenziali per costruire un'organizzazione solida, affidabile e sostenibile nel tempo.

## Privacy e protezione dei dati

PALITALIA S.r.l. riconosce l'importanza della tutela della privacy, della riservatezza delle informazioni e della protezione dei dati personali come elementi fondamentali per garantire affidabilità, trasparenza e fiducia nei rapporti con dipendenti, clienti, fornitori, partner commerciali e stakeholder.

L'azienda si impegna a trattare tutti i dati personali e le informazioni riservate nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, adottando misure organizzative, tecniche e operative adeguate a garantirne sicurezza, integrità e riservatezza.

Tutti i dati devono essere raccolti, utilizzati, trattati e conservati:

- in modo lecito, corretto e trasparente;
- esclusivamente per finalità autorizzate, legittime e connesse alle attività aziendali;
- nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza e proporzionalità;
- adottando adeguate misure di sicurezza per prevenire accessi non autorizzati, perdita, diffusione, alterazione o utilizzo improprio delle informazioni;
- limitando l'accesso ai soli soggetti autorizzati e per motivi strettamente professionali.

Ogni dipendente, collaboratore o partner di PALITALIA S.r.l. è tenuto a proteggere le informazioni di cui viene a conoscenza durante lo svolgimento delle proprie attività lavorative, adottando comportamenti responsabili e conformi alle procedure aziendali.

Sono considerate informazioni riservate, a titolo esemplificativo:

- dati personali dei dipendenti e collaboratori;
- informazioni tecniche, operative e progettuali;
- documentazione amministrativa e contrattuale;
- dati economici, commerciali e finanziari;
- informazioni relative a clienti, fornitori e partner;
- credenziali di accesso, sistemi informatici e documenti interni.

È severamente vietato:

- divulgare, diffondere o comunicare informazioni riservate a soggetti non autorizzati;
- utilizzare dati aziendali per finalità personali o estranee all'attività lavorativa;
- condividere password, credenziali o documenti riservati senza autorizzazione;



- conservare o trasmettere informazioni aziendali attraverso strumenti non autorizzati o non sicuri;
- trattare dati personali in modo non conforme alle disposizioni normative o aziendali.

La protezione delle informazioni aziendali rappresenta una responsabilità condivisa. Ogni comportamento negligente o improprio può compromettere la sicurezza dell'azienda, la fiducia dei clienti e la reputazione di PALITALIA S.r.l.

Eventuali violazioni della privacy, smarrimenti di dati, accessi non autorizzati o utilizzi impropri delle informazioni devono essere tempestivamente segnalati ai responsabili aziendali competenti affinché possano essere adottate le necessarie misure di tutela e sicurezza.

## INTEGRITÀ AZIENDALE

PALITALIA S.r.l. svolge le proprie attività nel rispetto dei principi di legalità, correttezza, trasparenza e responsabilità, riconoscendo l'integrità aziendale come elemento fondamentale per la crescita dell'impresa e per la tutela della propria reputazione.

Ogni decisione, attività operativa e rapporto professionale deve essere gestito in modo etico e conforme alle normative vigenti, ai principi del presente Codice Etico e ai valori che guidano l'azienda sin dalla sua fondazione.

L'integrità non riguarda soltanto il rispetto delle regole, ma rappresenta un modo concreto di operare quotidianamente: significa agire con onestà, assumersi le proprie responsabilità, mantenere comportamenti coerenti e contribuire alla costruzione di un ambiente di lavoro fondato sulla fiducia reciproca.

PALITALIA S.r.l. promuove una cultura aziendale orientata alla trasparenza, alla qualità del lavoro e alla correttezza nei rapporti con clienti, fornitori, istituzioni, partner e collaboratori.

Ogni dipendente, collaboratore o partner è chiamato a contribuire, attraverso il proprio comportamento, alla tutela dell'immagine, della credibilità e dell'affidabilità dell'azienda.

## Eccellenza e qualità

PALITALIA S.r.l. considera la qualità e l'eccellenza elementi essenziali della propria identità aziendale e della propria attività nel settore delle costruzioni, delle opere speciali, dei consolidamenti, delle fondazioni e dei lavori marittimi e fluviali.

L'azienda opera perseguendo elevati standard qualitativi in ogni fase delle proprie attività, dalla progettazione all'esecuzione delle opere, ponendo particolare attenzione all'affidabilità delle lavorazioni, alla sicurezza, alla precisione operativa e alla soddisfazione del cliente.

La volontà di migliorarsi continuamente rappresenta uno dei principi che guidano PALITALIA S.r.l. nello sviluppo delle proprie attività e nell'adozione di soluzioni innovative e tecnologicamente avanzate.

Per questo motivo l'azienda promuove:

- il miglioramento continuo dei processi organizzativi e operativi;



- l'innovazione tecnologica e l'utilizzo di attrezzature moderne ed efficienti;
- la precisione tecnica e la qualità delle lavorazioni;
- la scelta di materiali conformi agli standard richiesti;
- la formazione e l'aggiornamento professionale del personale;
- la ricerca di soluzioni affidabili, sostenibili e orientate alla sicurezza.

Ogni lavoratore è chiamato a contribuire attivamente al mantenimento degli standard qualitativi aziendali, operando con attenzione, professionalità e senso di responsabilità.

La qualità non rappresenta soltanto un obiettivo operativo, ma un impegno concreto verso clienti, partner e territorio.

## **Rapporti con clienti, fornitori e Pubblica Amministrazione**

PALITALIA S.r.l. fonda i propri rapporti con clienti, fornitori, partner commerciali, consulenti e Pubblica Amministrazione su principi di correttezza, trasparenza, affidabilità, imparzialità e rispetto reciproco.

L'azienda ritiene che relazioni professionali solide e durature possano essere costruite esclusivamente attraverso comportamenti etici, trasparenti e conformi alla legge.

Ogni rapporto commerciale o istituzionale deve essere gestito con professionalità, chiarezza e responsabilità, evitando qualsiasi comportamento che possa compromettere la credibilità dell'azienda o generare vantaggi indebiti.

PALITALIA S.r.l. vieta espressamente:

- qualsiasi forma di corruzione o promessa indebita di vantaggi;
- favoritismi o trattamenti privilegiati non giustificati;
- pressioni illecite o comportamenti impropri;
- dichiarazioni false, incomplete o ingannevoli;
- comportamenti che possano compromettere l'imparzialità delle decisioni.

La selezione dei fornitori e dei partner avviene sulla base di criteri oggettivi e verificabili, quali qualità, affidabilità, competenza tecnica, sicurezza, sostenibilità e rispetto delle normative vigenti.

Tutti coloro che operano per conto di PALITALIA S.r.l. devono mantenere comportamenti coerenti con i valori aziendali, tutelando la reputazione dell'impresa in ogni relazione professionale.

## Correttezza delle informazioni

PALITALIA S.r.l. attribuisce grande importanza alla correttezza, completezza e trasparenza delle informazioni aziendali, riconoscendo che una gestione accurata delle informazioni rappresenta un elemento essenziale per garantire affidabilità, legalità e fiducia nei rapporti interni ed esterni.

Tutti i documenti, registrazioni, report, comunicazioni e dati aziendali devono essere redatti e gestiti in modo accurato, veritiero, completo e verificabile.

Ogni informazione deve essere:

- corretta e conforme alla realtà dei fatti;
- completa e non fuorviante;
- aggiornata e tempestiva;
- verificabile attraverso adeguata documentazione;
- gestita nel rispetto delle procedure aziendali.

È severamente vietata qualsiasi alterazione, manipolazione, omissione o falsificazione di documenti aziendali, registrazioni contabili, report operativi o informazioni ufficiali.

La trasparenza nella gestione delle informazioni rappresenta un principio fondamentale per garantire la correttezza dei rapporti con clienti, fornitori, enti pubblici e stakeholder.

## Frode, inganno e disonestà

PALITALIA S.r.l. condanna fermamente qualsiasi forma di frode, inganno, comportamento disonesto o attività illecita che possa arrecare danno all'azienda, ai lavoratori, ai clienti, ai partner o a terzi.

L'azienda promuove una cultura fondata su onestà, responsabilità e correttezza professionale, nella convinzione che ogni comportamento scorretto comprometta non soltanto il singolo rapporto professionale, ma anche la reputazione e la credibilità dell'intera organizzazione.

È pertanto vietato:

- fornire informazioni false o ingannevoli;
- falsificare documenti o registrazioni;
- occultare dati o informazioni rilevanti;



- utilizzare impropriamente risorse, strumenti o beni aziendali;
- compiere attività fraudolente o comportamenti contrari alla legge;
- ottenere vantaggi personali attraverso comportamenti non etici o illeciti.

Ogni comportamento illecito o contrario ai principi del presente Codice sarà gestito con la massima serietà e potrà comportare l'applicazione di provvedimenti disciplinari e delle eventuali azioni previste dalla normativa vigente.

## Conflitti di interesse

Tutti coloro che operano per PALITALIA S.r.l. devono evitare situazioni in cui interessi personali, economici o familiari possano interferire con gli interessi dell'azienda o influenzare l'imparzialità delle decisioni professionali.

Le attività lavorative devono essere svolte esclusivamente nell'interesse di PALITALIA S.r.l., evitando comportamenti che possano compromettere trasparenza, correttezza o indipendenza di giudizio.

Eventuali situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, devono essere comunicate tempestivamente alla Direzione o ai responsabili competenti affinché possano essere valutate in modo corretto e trasparente.

È vietato utilizzare la propria posizione aziendale per ottenere vantaggi personali, favorire terzi o influenzare impropriamente decisioni aziendali.

## Protezione della proprietà aziendale

Le risorse, i beni e le informazioni aziendali rappresentano un patrimonio fondamentale per PALITALIA S.r.l. e devono essere utilizzati con responsabilità, diligenza e esclusivamente per finalità lavorative.

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto a custodire e utilizzare correttamente le risorse aziendali, evitando sprechi, danni, utilizzi impropri o non autorizzati.

Sono considerati beni aziendali:

- attrezzature e macchinari;
- mezzi operativi;



- strumenti informatici e dispositivi elettronici;
- documentazione tecnica e amministrativa;
- dati e informazioni riservate;
- software, progetti e proprietà intellettuale;
- materiali e risorse operative.

È vietato utilizzare beni o strumenti aziendali per finalità personali non autorizzate o in modo contrario alle disposizioni aziendali.

## Gestione IT e sicurezza informatica

PALITALIA S.r.l. promuove l'utilizzo corretto, sicuro e responsabile degli strumenti informatici e dei sistemi aziendali, riconoscendo l'importanza della sicurezza informatica per la tutela dei dati, delle informazioni e della continuità operativa.

Ogni utilizzatore dei sistemi informatici aziendali deve adottare comportamenti prudenti e conformi alle procedure interne.

In particolare, è necessario:

- proteggere password, credenziali e dispositivi aziendali;
- utilizzare esclusivamente software autorizzati;
- evitare comportamenti che possano compromettere la sicurezza dei sistemi;
- non accedere a dati o informazioni senza autorizzazione;
- segnalare tempestivamente eventuali anomalie, tentativi di accesso non autorizzato o problemi di sicurezza informatica.

È vietato utilizzare strumenti informatici aziendali per attività illecite, improprie o non conformi alle disposizioni interne.

## Governance e gestione dei rischi

PALITALIA S.r.l. promuove una gestione aziendale trasparente, responsabile ed efficiente, orientata alla prevenzione dei rischi e al miglioramento continuo dei processi organizzativi.

L'azienda si impegna ad adottare procedure interne efficaci, sistemi di controllo adeguati e strumenti di monitoraggio finalizzati a garantire conformità normativa, affidabilità operativa e tutela del patrimonio aziendale.



La gestione dei rischi rappresenta una responsabilità condivisa che coinvolge tutte le persone che operano per conto dell'azienda.

Per questo motivo PALITALIA S.r.l. promuove:

- il rispetto delle procedure interne;
- la corretta gestione delle attività operative;
- la prevenzione dei rischi legali, operativi e reputazionali;
- il miglioramento continuo dei processi aziendali;
- la collaborazione tra funzioni aziendali nelle attività di controllo e verifica.

Ogni lavoratore è chiamato a contribuire attivamente alla diffusione di una cultura aziendale orientata alla responsabilità, alla prevenzione e alla corretta gestione dei rischi.



## Tutela dell'ambiente, sostenibilità e responsabilità verso il territorio

PALITALIA S.r.l. riconosce la tutela dell'ambiente e la sostenibilità come elementi fondamentali del proprio modo di operare e della propria responsabilità nei confronti delle persone, del territorio e delle future generazioni.

Operando nel settore delle costruzioni, delle opere speciali, dei consolidamenti, delle fondazioni e dei lavori marittimi e fluviali, l'azienda è consapevole dell'impatto che le proprie attività possono avere sull'ambiente e si impegna quotidianamente a svolgere ogni lavorazione nel rispetto degli equilibri ambientali, del contesto territoriale e delle normative vigenti.

PALITALIA S.r.l. promuove una cultura aziendale orientata alla sostenibilità, alla prevenzione dei rischi ambientali e all'utilizzo responsabile delle risorse, adottando soluzioni operative e tecnologiche finalizzate a ridurre gli impatti delle attività aziendali.

### **In qualità di dipendente, collaboratore o partner di PALITALIA S.r.l., devi:**

- utilizzare in modo responsabile energia, materiali e risorse naturali;
- ridurre gli sprechi e gli impatti ambientali delle proprie attività;
- gestire correttamente rifiuti, materiali e sostanze utilizzate nei cantieri e nelle attività operative;
- adottare tecnologie e procedure orientate alla sostenibilità e all'efficienza;
- rispettare tutte le normative ambientali applicabili;
- promuovere comportamenti responsabili e consapevoli tra dipendenti, collaboratori e partner.

Ogni persona che opera per PALITALIA S.r.l. è chiamata a contribuire concretamente alla tutela dell'ambiente attraverso comportamenti corretti, attenzione operativa e rispetto delle procedure aziendali.

L'azienda ritiene inoltre fondamentale mantenere un rapporto positivo con le comunità e i territori in cui opera, impegnandosi a svolgere le proprie attività con responsabilità sociale, rispetto del contesto locale e attenzione alle esigenze delle persone.

PALITALIA S.r.l. promuove il dialogo con il territorio e considera il contributo allo sviluppo sostenibile delle comunità un elemento importante della propria identità aziendale.



## Correttezza negli affari, anticorruzione e concorrenza leale

PALITALIA S.r.l. svolge le proprie attività nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza, legalità e leale concorrenza, rifiutando qualsiasi comportamento che possa compromettere l'integrità dell'azienda o alterare il corretto funzionamento del mercato.

L'azienda vieta qualsiasi forma di corruzione, favoritismo, pressione indebita o comportamento illecito finalizzato a ottenere vantaggi impropri nei rapporti con clienti, fornitori, partner commerciali, consulenti o Pubblica Amministrazione.

In particolare, non è consentito:

- offrire, promettere o ricevere denaro, benefici o altre utilità indebite;
- accettare regali, omaggi o vantaggi che possano influenzare l'imparzialità delle decisioni professionali;
- utilizzare la propria posizione aziendale per ottenere trattamenti privilegiati;
- adottare comportamenti contrari ai principi di correttezza e trasparenza.

Eventuali omaggi o forme di cortesia commerciale possono essere ammessi esclusivamente se di modico valore, occasionali e conformi alle procedure aziendali e alle normative applicabili.

PALITALIA S.r.l. promuove inoltre una competizione corretta e leale, basata sulla qualità dei servizi, sulla professionalità, sull'innovazione e sull'affidabilità.

L'azienda vieta comportamenti contrari alle normative sulla concorrenza, quali:

- accordi anticoncorrenziali;
- pratiche commerciali scorrette;
- utilizzo improprio di informazioni riservate;
- comportamenti finalizzati ad alterare il mercato o danneggiare impropriamente concorrenti.

Tutti coloro che operano per conto di PALITALIA S.r.l. devono contribuire a preservare l'integrità e la reputazione dell'azienda attraverso comportamenti etici, responsabili e conformi alla legge.

## **Comunicazione, social media e rappresentanza aziendale**

PALITALIA S.r.l. ritiene che una comunicazione corretta, trasparente e responsabile sia essenziale per mantenere rapporti di fiducia con clienti, partner, istituzioni, comunità locali e stakeholder.

Ogni comunicazione esterna deve essere coerente con i valori aziendali e improntata a veridicità, chiarezza e professionalità.

L'utilizzo dei social media e degli strumenti digitali deve avvenire in modo responsabile, evitando comportamenti che possano danneggiare l'immagine, la reputazione o la credibilità dell'azienda.

È vietato diffondere:

- informazioni aziendali riservate;
- contenuti offensivi, discriminatori o inappropriati;
- dichiarazioni false o non autorizzate;
- informazioni che possano arrecare danno all'azienda, ai colleghi o ai partner commerciali.

Solo i soggetti formalmente autorizzati possono rilasciare dichiarazioni ufficiali o rappresentare PALITALIA S.r.l. nei confronti di organi di informazione, enti esterni o piattaforme pubbliche.

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto a utilizzare buon senso, responsabilità e correttezza anche nelle comunicazioni personali che possano avere un collegamento con l'attività aziendale.

## **Leadership etica e cultura della responsabilità**

PALITALIA S.r.l. ritiene che i responsabili aziendali, i dirigenti e tutte le figure di coordinamento abbiano un ruolo fondamentale nella diffusione dei valori etici e nella costruzione di una cultura aziendale fondata su rispetto, responsabilità e trasparenza.

La leadership non si esprime soltanto attraverso il raggiungimento degli obiettivi operativi, ma soprattutto attraverso l'esempio quotidiano, il comportamento corretto e la capacità di creare un ambiente di lavoro positivo, sicuro e collaborativo.

Ogni responsabile aziendale è chiamato a:

- promuovere il rispetto delle regole e dei principi del Codice Etico;
- agire con correttezza, equilibrio e trasparenza;



- valorizzare le persone e le competenze professionali;
- favorire il dialogo, l'ascolto e la collaborazione;
- supportare i lavoratori nella gestione delle attività e delle difficoltà operative;
- incoraggiare comportamenti responsabili e orientati alla sicurezza;
- contribuire alla prevenzione di comportamenti scorretti o non conformi.

**PALITALIA S.r.l. promuove una cultura della responsabilità condivisa, nella quale ogni persona, indipendentemente dal ruolo ricoperto, contribuisce attraverso il proprio comportamento alla crescita dell'azienda, alla tutela delle persone e al mantenimento di elevati standard etici e professionali.**

## **SISTEMA DISCIPLINARE**

### **I principi fondamentali che guidano il comportamento dei dipendenti**

Il Codice Disciplinare di PALITALIA S.r.l. rappresenta uno strumento fondamentale per garantire il corretto funzionamento dell'organizzazione, la tutela delle persone e il mantenimento di un ambiente di lavoro professionale, sicuro e rispettoso.

L'azienda ritiene che il rispetto delle regole, dei valori aziendali e delle responsabilità professionali costituisca la base di ogni rapporto lavorativo corretto e trasparente.

Ogni dipendente, collaboratore o soggetto che opera per conto di PALITALIA S.r.l. è chiamato ad adottare comportamenti coerenti con i principi del presente Codice Etico, contribuendo attraverso il proprio operato quotidiano alla tutela della reputazione, dell'affidabilità e della qualità dell'azienda.

Il comportamento individuale di ciascuno influisce direttamente sul clima lavorativo, sulla sicurezza, sull'efficienza organizzativa e sulla fiducia reciproca tra colleghi, clienti, fornitori e partner.

Per questo motivo PALITALIA S.r.l. promuove una cultura aziendale fondata su rispetto, responsabilità, correttezza e collaborazione, nella convinzione che il valore delle persone rappresenti il principale elemento di crescita dell'impresa.

Tutti i lavoratori sono quindi tenuti a svolgere le proprie attività con serietà, professionalità e senso di responsabilità, rispettando le procedure aziendali, le normative vigenti e i principi etici che guidano l'azienda.

In particolare, i comportamenti attesi devono ispirarsi ai seguenti principi fondamentali:

#### **RISPETTO E CORRETTEZZA NEI RAPPORTI PROFESSIONALI**

Ogni persona deve essere trattata con dignità, educazione e rispetto, indipendentemente dal ruolo ricoperto, dalla mansione o dal livello gerarchico.



PALITALIA S.r.l. promuove un ambiente di lavoro basato sulla collaborazione, sull'ascolto reciproco e sulla valorizzazione delle persone, contrastando qualsiasi forma di comportamento offensivo, discriminatorio, aggressivo o lesivo della dignità individuale.

## **INTEGRITÀ E TRASPARENZA**

Tutte le attività aziendali devono essere svolte con onestà, correttezza e trasparenza.

Ogni lavoratore è tenuto ad agire con senso di responsabilità, evitando comportamenti scorretti, illeciti o contrari ai valori aziendali, contribuendo così alla tutela dell'immagine e della credibilità di PALITALIA S.r.l.

## **PROFESSIONALITÀ E QUALITÀ DEL LAVORO**

La professionalità rappresenta un valore essenziale per l'azienda.

Ogni dipendente è tenuto a svolgere il proprio lavoro con competenza, precisione, attenzione e diligenza, rispettando le procedure operative e perseguendo elevati standard qualitativi.

L'impegno individuale, la preparazione tecnica e la collaborazione tra colleghi costituiscono elementi fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

## **SICUREZZA E TUTELA DELLE PERSONE**

La salute e la sicurezza sul lavoro rappresentano una priorità assoluta per PALITALIA S.r.l.

Ogni lavoratore deve contribuire attivamente alla prevenzione dei rischi, rispettando le norme di sicurezza, utilizzando correttamente i dispositivi di protezione e adottando comportamenti prudenti e responsabili.

La sicurezza è un valore condiviso che richiede attenzione, consapevolezza e collaborazione da parte di tutti.



## **RESPONSABILITÀ E COLLABORAZIONE**

Ogni persona è responsabile delle proprie azioni e del proprio comportamento sul luogo di lavoro.

PALITALIA S.r.l. promuove il lavoro di squadra, il dialogo e la collaborazione tra le diverse funzioni aziendali, nella convinzione che il raggiungimento dei risultati dipenda dall'impegno comune e dalla capacità di operare con spirito costruttivo e rispetto reciproco.

## **RISERVATEZZA E TUTELA DELLE INFORMAZIONI**

Le informazioni aziendali, i dati riservati e la documentazione interna devono essere protetti e utilizzati esclusivamente per finalità professionali.

Ogni lavoratore è tenuto a garantire la riservatezza delle informazioni di cui viene a conoscenza nello svolgimento delle proprie attività, evitando divulgazioni improprie o utilizzi non autorizzati.

# **Le norme di comportamento che i dipendenti devono rispettare**

Per garantire un ambiente di lavoro ordinato, efficiente, sicuro e conforme ai principi aziendali, tutti i dipendenti sono tenuti a rispettare le disposizioni interne, le procedure operative e le norme di comportamento previste dall'azienda.

Il rispetto delle regole rappresenta una responsabilità condivisa e contribuisce al corretto funzionamento dell'organizzazione, alla tutela delle persone e al mantenimento di elevati standard professionali.

In particolare, ogni lavoratore è tenuto a:

## **GARANTIRE CORRETTEZZA E PUNTUALITÀ NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA**

I dipendenti devono rispettare gli orari di lavoro stabiliti, comunicare tempestivamente eventuali ritardi o assenze e attenersi alle procedure aziendali relative alla presenza sul luogo di lavoro.

La puntualità, la continuità operativa e il rispetto degli impegni professionali rappresentano elementi fondamentali per garantire efficienza organizzativa e collaborazione tra colleghi.

---

Sede legale e Amm.: Via Madonna delle Grazie n. 108/A - 92020 - Grotte (AG)

Tel/Fax 0922/945391

Cod.Fiscale e P. IVA 02471350849

e-mail: [palitalia.srl@libero.it](mailto:palitalia.srl@libero.it)



## **RISPETTARE RIGOROSAMENTE LE NORME DI SALUTE E SICUREZZA**

Ogni lavoratore deve utilizzare correttamente dispositivi di protezione individuale, attrezzature e strumenti di lavoro, attenendosi alle procedure operative e alle disposizioni aziendali in materia di sicurezza.

Eventuali situazioni di rischio, anomalie o condizioni non sicure devono essere immediatamente segnalate ai responsabili competenti.

Il rispetto delle norme di sicurezza costituisce un obbligo fondamentale e una responsabilità condivisa.

## **UTILIZZARE CORRETTAMENTE BENI E RISORSE AZIENDALI**

Tutte le risorse aziendali devono essere utilizzate esclusivamente per finalità lavorative e con la massima attenzione e responsabilità.

Macchinari, mezzi, strumenti informatici, documenti e materiali aziendali devono essere custoditi correttamente ed utilizzati in modo conforme alle disposizioni interne, evitando sprechi, danneggiamenti o utilizzi impropri.

## **MANTENERE UN COMPORTAMENTO PROFESSIONALE E RISPETTOSO**

Ogni dipendente è tenuto ad adottare comportamenti corretti, educati e professionali nei confronti di colleghi, responsabili, clienti, fornitori e collaboratori.

Non sono ammessi atteggiamenti offensivi, aggressivi, intimidatori o comportamenti che possano compromettere il rispetto reciproco o il clima lavorativo.

## **TUTELARE LA RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Le informazioni aziendali e i dati riservati devono essere trattati con la massima attenzione e utilizzati esclusivamente per finalità connesse all'attività lavorativa.

È obbligatorio rispettare le disposizioni aziendali e normative in materia di privacy e protezione dei dati.

## UTILIZZARE CORRETTAMENTE GLI STRUMENTI INFORMATICI

I sistemi informatici aziendali devono essere utilizzati in modo corretto, sicuro e conforme alle procedure interne.

Ogni lavoratore è tenuto a proteggere password, credenziali e dispositivi aziendali, evitando installazioni non autorizzate o utilizzi impropri degli strumenti informatici.

## Violazioni disciplinari

Costituiscono violazioni disciplinari tutti i comportamenti contrari alle disposizioni normative, alle procedure aziendali, ai principi del presente Codice Etico e alle regole previste dal Codice Disciplinare.

PALITALIA S.r.l. considera particolarmente gravi tutti quei comportamenti che possano compromettere la sicurezza delle persone, la correttezza professionale, il rispetto reciproco, la tutela del patrimonio aziendale o la reputazione dell'azienda.

Tra le principali violazioni disciplinari rientrano:

- assenze ingiustificate, ritardi reiterati o mancata comunicazione delle assenze;
- inosservanza delle norme di salute e sicurezza, mancato utilizzo dei dispositivi di protezione o comportamenti che mettano a rischio l'incolumità propria o altrui;
- rifiuto ingiustificato di svolgere attività lavorative o mancato rispetto delle disposizioni aziendali;
- atteggiamenti offensivi, aggressivi, discriminatori o comportamenti riconducibili a molestie, bullismo o minacce;
- utilizzo improprio di mezzi, strumenti, attrezzature o beni aziendali;
- divulgazione non autorizzata di informazioni riservate o utilizzo improprio di dati aziendali;
- alterazione, falsificazione o occultamento di documenti, registrazioni o informazioni;
- furto, frode, appropriazione indebita o comportamenti illeciti a danno dell'azienda o di terzi;
- utilizzo di alcol, sostanze stupefacenti o altre condizioni incompatibili con la sicurezza sul lavoro;
- utilizzo improprio dei sistemi informatici aziendali o comportamenti che compromettano la sicurezza informatica.

Ogni violazione sarà valutata tenendo conto della gravità del comportamento, delle circostanze, delle conseguenze prodotte e dell'eventuale reiterazione della condotta.

## Sanzioni disciplinari

Le violazioni delle disposizioni previste dal presente Codice possono comportare l'applicazione di provvedimenti disciplinari proporzionati alla gravità dei comportamenti accertati.

PALITALIA S.r.l. si impegna a garantire che ogni procedimento disciplinare venga gestito con correttezza, imparzialità e nel rispetto della normativa vigente, del Contratto Collettivo Nazionale applicabile e del diritto di difesa del lavoratore.

A seconda della gravità della violazione, le sanzioni possono comprendere:

- richiamo verbale;
- ammonizione scritta;
- sospensione dal lavoro;
- trasferimento o modifica della mansione;
- licenziamento nei casi più gravi;
- eventuali azioni civili, amministrative o penali previste dalla legge.

L'obiettivo del sistema disciplinare non è esclusivamente sanzionatorio, ma anche preventivo ed educativo, al fine di promuovere comportamenti responsabili, tutelare la corretta applicazione del presente Codice Etico e rafforzare la cultura dell'integrità, della legalità e del rispetto all'interno dell'organizzazione.

In tale prospettiva, l'adozione di provvedimenti disciplinari avviene in coerenza con i principi di gradualità e proporzionalità, tenendo conto della natura, dell'intenzionalità e delle conseguenze della violazione, nonché dell'eventuale recidiva del comportamento.

La Società assicura inoltre che ogni segnalazione di presunta violazione sia adeguatamente valutata attraverso procedure interne idonee a garantire riservatezza, tempestività e tutela di tutte le parti coinvolte.

## Sistema di controllo interno e revisione periodica del Codice

Il sistema di controllo interno è affidato all'intera struttura organizzativa e, in particolare, ai dirigenti delle singole unità organizzative nonché ai rispettivi responsabili dell'impresa, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità. Tale sistema è volto a garantire il rispetto delle norme, delle procedure interne e dei principi etici aziendali, nonché a promuovere una gestione corretta, trasparente ed efficiente delle attività aziendali.

Il presente Codice Etico è soggetto a revisione periodica al fine di garantirne l'aggiornamento rispetto:

- all'evoluzione normativa;
- ai cambiamenti organizzativi;
- alle esigenze operative aziendali;
- alle migliori pratiche del settore.

Eventuali modifiche saranno comunicate a tutti i destinatari del Codice.

## Conclusione

PALITALIA S.r.l. ritiene che il rispetto dei principi contenuti nel presente Codice Etico rappresenti un elemento essenziale e imprescindibile per garantire una crescita sostenibile, la qualità dei servizi erogati, la sicurezza dei processi e l'affidabilità complessiva dell'organizzazione. Il Codice costituisce infatti un punto di riferimento fondamentale per orientare le scelte e i comportamenti di tutti coloro che operano, a qualsiasi titolo, nell'interesse della Società.

L'adesione ai valori etici aziendali non rappresenta soltanto un obbligo formale, ma un impegno concreto e continuo che contribuisce a rafforzare la reputazione dell'impresa, a consolidare i rapporti di fiducia con clienti, fornitori, istituzioni e stakeholder, e a promuovere un modello di sviluppo responsabile e duraturo.

Ogni persona che opera per conto dell'azienda è chiamata a contribuire quotidianamente, con senso di responsabilità, professionalità e spirito di collaborazione, alla costruzione di un ambiente di lavoro fondato sull'etica, sulla trasparenza, sul rispetto reciproco e sulla valorizzazione delle competenze individuali e collettive. Tale contributo è considerato parte integrante della mission aziendale e condizione essenziale per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

PALITALIA S.r.l. si impegna inoltre a diffondere in modo costante i principi del presente Codice Etico, promuovendone la conoscenza e l'applicazione attraverso attività di comunicazione interna, formazione e sensibilizzazione, affinché tali valori diventino parte integrante della cultura aziendale e guida effettiva delle attività quotidiane.

In questo modo, il Codice Etico non rappresenta un documento statico, ma uno strumento dinamico di indirizzo e miglioramento continuo, capace di accompagnare l'evoluzione dell'organizzazione nel rispetto dei più elevati standard di correttezza, integrità e responsabilità sociale.

# Carta dei Valori della Sostenibilità di PALITALIA S.r.l.

## PERSONE

**Le persone sono il centro dell'attività di PALITALIA S.r.l. Crediamo nel valore del capitale umano e investiamo in sicurezza, formazione, crescita professionale e inclusione. Il benessere e lo sviluppo dei collaboratori sono fondamentali per la qualità del nostro lavoro.**

## AMBIENTE

**Operiamo con responsabilità verso l'ambiente, impegnandoci a ridurre l'impatto delle nostre attività e a promuovere un uso più efficiente delle risorse. Sosteniamo pratiche sostenibili e soluzioni orientate alla tutela del territorio.**

## INNOVAZIONE

**L'innovazione guida il nostro sviluppo. Investiamo in tecnologie e processi avanzati per migliorare l'efficienza, la qualità dei servizi e la capacità di rispondere alle nuove sfide del settore.**

## RELAZIONI

**Costruiamo rapporti solidi e trasparenti con clienti, fornitori e partner istituzionali. La fiducia reciproca e la collaborazione sono elementi essenziali per generare valore condiviso.**

## SVILUPPO

**Contribuiamo alla crescita economica e sociale dei territori in cui operiamo, creando occupazione e valorizzando le risorse locali. Il nostro impegno è orientato a uno sviluppo sostenibile e duraturo.**